



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

О проведении регионального этапа олимпиады школьников  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе коренных малочисленных  
народов Севера в 2024-2025 учебном году

25.02.2025

№ 10-П-336

Ханты-Мансийск

В соответствии с подпунктом 6.3.2 Положения о Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 декабря 2017 года № 486-п «О Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», с Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 декабря 2001 года № 89-оз «О языках коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 1 июля 2013 года № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», с Порядком проведения регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера, утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июня 2015 года № 3-нп (с изм. от 17 мая 2024 года № 15-нп),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 4 марта 2025 года в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре региональный этап олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2024-2025 учебном году среди

обучающихся 9-11 классов с использованием дистанционных технологий (в режиме видеоконференцсвязи) в местах проведения олимпиады.

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета олимпиады (приложение 1);

2.2. Состав жюри олимпиады (приложение 2);

2.3. Рекомендуемые требования к проведению олимпиады (для организаторов и членов жюри) (приложение 3);

2.4. Регламент проведения регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2024-2025 учебном году (приложение 4) (далее – Регламент проведения олимпиады);

2.5. Форму протокола заседания жюри по определению победителей и призеров регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2024-2025 учебном году (приложение 5) (далее – олимпиада);

2.6. Форму заявки на участие в региональном этапе олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2024-2025 учебном году (приложение 6);

2.7. Форму согласия представителя субъекта на обработку его персональных данных (приложение 7);

2.8. Состав апелляционной комиссии олимпиады (приложение 8).

3. Назначить уполномоченным представителем Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при проведении олимпиады Динисламову Людмилу Ивановну, ведущего специалиста бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (по согласованию).

4. Бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (В.И. Сподина) обеспечить:

4.1. Проведение олимпиады в установленные сроки в соответствии с Регламентом проведения олимпиады и Требованиями к проведению олимпиады (для организаторов и членов жюри);

4.2. Организацию аудиторий для членов жюри при проведении олимпиады;

4.3. Процесс рассмотрения апелляций;

4.4. Изготовление дипломов (1-й, 2-й, 3-й степени) победителям и призерам олимпиады, сертификатов участникам;

4.5. Анализ и обобщение итогов проведения этапов олимпиады;

4.6. Участие сотрудников в качестве членов жюри олимпиады, в соответствии со сроками проведения олимпиады, с учетом приложения 2 настоящего приказа;

4.7. Информационную безопасность при тиражировании и формировании пакетов с олимпиадными заданиями, а также хранение олимпиадных заданий.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим управление в сфере образования:

5.1. Назначить ответственных лиц с целью координации работы по проведению олимпиады в местах ее проведения (далее – координатор);

5.2. Обеспечить проведение олимпиады в установленный срок с использованием дистанционных технологий (в режиме видеоконференцсвязи) в местах проведения олимпиады и в соответствии с Требованиями к проведению олимпиады (для организаторов и членов жюри);

5.3. Обеспечить участие обучающихся образовательных организаций в олимпиаде в соответствии с установленными требованиями;

5.4. Обеспечить в срок до 26 февраля 2025 года подачу заявок на участие в олимпиаде, согласий представителей субъектов персональных данных на обработку их персональных данных (по формам, согласно приложениям 6, 7 настоящего приказа) в отдел непрерывного образования коренных малочисленных народов Севера Управления общего образования Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Кузнец Ольге Владимировне на e-mail: [KuznecOV@admhmao.ru](mailto:KuznecOV@admhmao.ru).

6. Административно-ресурсному отделу Административного управления Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (А.В. Никонов) обеспечить рассылку настоящего приказа, разместить на сайте Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (И.В. Святченко).

Директор Департамента



А.А. Дренин

Приложение 1 к приказу  
 Департамента образования и науки  
 Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
 от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_

**Состав организационного комитета  
 регионального этапа олимпиады школьников  
 Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по родным языкам и литературе  
 коренных малочисленных народов Севера в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	Место работы, занимаемая должность, ученая степень, ученое звание
1.	Святченко Инна Владимировна	заместитель директора Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, председатель, г. Ханты-Мансийск
2.	Васяева Олеся Игорьевна	начальник Управления общего образования Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заместитель председателя, г. Ханты-Мансийск
3.	Рыжкова Оксана Сергеевна	начальник Отдела непрерывного образования коренных малочисленных народов Севера Управления общего образования Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заместитель председателя, г. Ханты-Мансийск
4.	Кузнец Ольга Владимировна	консультант Отдела непрерывного образования коренных малочисленных народов Севера Управления общего образования Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, секретарь, г. Ханты-Мансийск
5.	Косинцева Елена Викторовна (по согласованию)	заместитель директора по научной работе бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», доктор филологических наук, доцент, г. Ханты-Мансийск
6.	Молданова Ирина Максимовна (по согласованию)	начальник отдела научно-образовательных технологий бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
7.	Алферова Людмила Александровна (по согласованию)	президент общественной организации «Спасение Югры» Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, г. Ханты-Мансийск

Приложение 2 к приказу  
Департамента образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_

**Состав жюри**  
**регионального этапа олимпиады школьников**  
**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по родным языкам и литературе**  
**коренных малочисленных народов Севера в 2024-2025 учебном году**

Дата проведения: 4 марта 2025 года  
Место работы жюри: г. Ханты-Мансийск

**Хантыйский язык и литература**

№ п/п	ФИО (полностью)	Место работы, занимаемая должность, ученая степень, ученое звание
1.	Сязи Виктория Львовна <b>председатель</b> (по согласованию)	заведующий научно-исследовательским отделом обско-угорских литератур бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
<b>Члены жюри</b>		
2.	Вах Надежда Ильинична (по согласованию)	ответственный секретарь бюджетного учреждения «Объединенная редакция национальных газет «Ханты ясанг» и «Луима сэрипос», г. Ханты-Мансийск
3.	Нахрacheва Галина Леонидовна (по согласованию)	ведущий научный сотрудник научно-исследовательского отдела хантыйской филологии бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
4.	Потопот Римма Михайловна	начальник Белоярского филиала фольклорного центра бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, с. Казым, Белоярский район

**Мансийский язык и литература**

№ п/п	ФИО (полностью)	Место работы, занимаемая должность, ученая степень, ученое звание
1.	Кумаева Мария Владимировна, <b>председатель</b> (по согласованию)	заведующий научно-исследовательским отделом мансийской филологии и фольклористики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
<b>Члены жюри</b>		
2.	Акбаш Елена	старший методист методического отдела центра непрерывного повышения профессионального мастерства

	Устиновна (по согласованию)	педагогических работников автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования», г. Ханты-Мансийск
3.	Динисламова Светлана Силиверстовна (по согласованию)	старший научный сотрудник научно-исследовательского отдела мансийской филологии и фольклористики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
4.	Герасимова Светлана Алексеевна	старший научный сотрудник научно-исследовательского отдела мансийской филологии и фольклористики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», г. Ханты-Мансийск
<b>Ненецкий язык и литература</b>		
<b>№ п/п</b>	<b>ФИО (полностью)</b>	<b>Место работы, занимаемая должность, ученая степень, ученое звание</b>
1.	Шиянова Анастасия Антоновна <b>председатель</b> (по согласованию)	ведущий научный сотрудник научно-исследовательского отдела хантыйской филологии бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
<b>Члены жюри</b>		
2.	Семёнов Александр Николаевич (по согласованию)	ведущий научный сотрудник научно-исследовательского отдела обско-угорских литератур бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», доктор педагогических наук, г. Ханты-Мансийск
3.	Айваседа Клавдия Владимировна (по согласованию)	лаборант-исследователь Фольклорного центра бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», с. Варьеган, Нижневартовский район
4.	Герляк Наталья Андреевна	научный сотрудник научно-исследовательского отдела хантыйской филологии бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», г. Ханты-Мансийск

Приложение 3 к приказу  
Департамента образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Рекомендуемые требования к проведению  
регионального этапа олимпиады школьников  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе  
коренных малочисленных народов Севера в 2024-2025 учебном году  
(для организаторов и членов жюри)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к проведению регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2024-2025 учебном году (для организаторов и членов жюри) (далее – Требования, олимпиада) разработаны на основании приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июня 2015 года № 3-нп (с изм. от 17 мая 2024 года № 15-нп) «Об утверждении Порядка проведения олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера» (далее – Порядок проведения олимпиады).

1.2. Целью олимпиады является выявление у одаренных обучающихся глубины знаний родного языка и литературы.

1.3. Основными задачами олимпиады являются:

– повышение у обучающихся познавательного интереса к родным языкам и литературе;

– выявление и поддержка обучающихся, проявляющих способности в изучении родных языков и литературы;

– активизация деятельности по сохранению и изучению родных языков и литературы в образовательных организациях;

– пропаганда родных языков и литературы как средства общения, сохранения традиционной культуры и этнического самосознания коренных малочисленных народов Севера.

1.4. Олимпиада проводится очно в местах проведения олимпиады, при проведении олимпиады используются дистанционные технологии.

1.5. Олимпиада проводится в соответствии с регламентом проведения олимпиады.

1.6. Для проведения олимпиады создается организационный комитет (далее – Оргкомитет), жюри и апелляционная комиссия.

## 2. Функции Оргкомитета олимпиады

2.1. Состав Оргкомитета олимпиады утверждается Департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – организатор олимпиады, Департамент).

2.2. Оргкомитет выполняет следующие функции (п. 13 Порядка проведения олимпиады):

2.2.1. Определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады;

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение олимпиады

в соответствии с Порядком проведения олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

2.2.3. Создает необходимые условия для работы жюри;

2.2.4. Рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады;

2.2.5. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий. Олимпиадные задания хранятся в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (далее – Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок) с учетом требований конфиденциальности и информационной безопасности в течение одного года с момента окончания олимпиады и уничтожаются в установленном порядке.

2.2.6. Обеспечивает размещение итогов олимпиады на сайте Департамента (<http://depobr/admhmao.ru>), Обско-угорского института прикладных исследований и разработок (<https://ouipiir.ru/>).

2.2.7. Осуществляет информационную поддержку олимпиады.

### **3. Функции жюри олимпиады**

Жюри олимпиады утверждается организатором олимпиады и выполняет следующие функции (п. 14 Порядка проведения олимпиады):

3.1. Принимает для оценивания зашифрованные олимпиадные работы участников олимпиады;

3.2. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

3.3. Несет персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников олимпиады; качество проверки выполнения олимпиадных заданий участниками олимпиады;

3.4. Рассматривает с использованием дистанционных технологий апелляции участников олимпиады, с применением аудио- и видеофиксации;

3.5. Осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий очно с использованием дистанционных технологий (в режиме видеоконференцсвязи);

3.6. Проводит с участниками олимпиады разбор олимпиадных заданий и их решений, в том числе с использованием дистанционных технологий (в режиме видеоконференцсвязи);

3.7. Представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (итоговая таблица участников олимпиады, представляющая собой

ранжированный список участников) для их утверждения;

3.8. Составляет и представляет организатору олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий.

#### **4. Функции уполномоченного представителя при проведении олимпиады**

Уполномоченный представитель при проведении олимпиады с использованием дистанционных технологий (в режиме видеоконференцсвязи) в местах проведения олимпиады (п. 16 Порядка проведения олимпиады):

4.1. Осуществляет взаимодействие с ответственными координаторами в местах проведения олимпиады;

4.2. Проводит рабочее совещание с ответственными координаторами в местах проведения олимпиады (далее – координаторы) в форме вебинара по вопросам проведения олимпиады в день, предшествующий началу олимпиады;

4.3. Подготавливает единую для всех мест проведения олимпиады программу проведения олимпиады;

4.4. Осуществляет контроль за своевременной отправкой пакета заданий и шифров, адреса рассылки на вебинар;

4.5. Осуществляет консультирование координаторов по вопросам организации и проведения олимпиады;

4.6. После проведения олимпиады принимает у жюри предварительные протоколы и размещает их на сайте Обско-угорского института прикладных исследований и разработок <https://ouipiir.ru/>, доводит указанную информацию до координаторов;

4.7. Обеспечивает дешифровку работ участников олимпиады;

4.8. Принимает результаты олимпиады (протоколы), аналитический отчёт жюри для передачи организатору олимпиады в комплекте с документами, направляемыми координаторами;

4.9. Получает электронные задания и шифры у ответственного лица Обско-угорского института прикладных исследований и разработок на электронном носителе за 3 рабочих дня до начала олимпиады.

#### **5. Функции координатора**

Координатор в месте проведения олимпиады при проведении олимпиады (п. 17 Порядка проведения олимпиады):

5.1. Несет персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации;

5.2. Взаимодействует с уполномоченным представителем по всем вопросам организации и проведения олимпиады;

5.3. Принимает участие в рабочем совещании в форме вебинара

с уполномоченным представителем по вопросам проведения олимпиады в день, предшествующий началу олимпиады;

5.4. Обеспечивает доставку олимпиадных заданий до места проведения, подготовки пакетов заданий для участников олимпиады;

5.5. Осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения олимпиады;

5.6. Проверяет готовность места проведения олимпиады: кабинеты, материально-технические средства, необходимые для проведения олимпиады;

5.7. Проводит перед началом олимпиады инструктаж участников олимпиады;

5.8. Обеспечивает предоставление каждому участнику олимпиады задания, распечатанные на специальных бланках (формат А4), в которые они вносят ответы, а также обеспечивает участников олимпиады проштампованными листами (формат А4) для черновиков из расчёта не менее трех листов на одного участника состязаний;

5.9. Организует шифровку работ участников олимпиады в соответствии с бланком шифрования;

5.10. Информировывает участников олимпиады о времени размещения предварительных результатов на сайте олимпиады и времени подачи заявления на апелляцию;

5.11. Участвует при рассмотрении апелляций участников олимпиады, поданных в случае несогласия с выставленными баллами;

5.12. Сканирует и обеспечивает направление уполномоченному представителю бланков шифрования, работ участников, апелляционных заявлений, согласий на обработку персональных данных, акта об удалении (при наличии) (приложение 1), акта о выявленных нарушениях (при наличии) (приложение 2).

## **6. Функции технического специалиста**

Технический специалист (п. 18 Порядка проведения олимпиады):

6.1. Обеспечивает техническое сопровождение рабочего совещания в форме вебинара по вопросам проведения олимпиады в день, предшествующий проведению олимпиады;

6.2. Обеспечивает техническое сопровождение олимпиады с использованием дистанционных технологий (в режиме видеоконференцсвязи) в период ее проведения.

## **7. Форма и порядок проведения олимпиады**

(п. 21 Порядка проведения олимпиады)

7.1. Олимпиада проводится в один тур.

7.1.1. В олимпиаде принимают участие обучающиеся 9 – 11 классов.

7.1.2. Участниками олимпиады являются: победители и призёры муниципального этапа олимпиады текущего учебного года; победители и призёры олимпиады предыдущего учебного года, если они продолжают обучение в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего образования, а также в форме семейного образования или самообразования.

В случае, если один участник муниципального этапа олимпиады текущего учебного года не набрал необходимое для участия в олимпиаде количество баллов, то организатор муниципального этапа олимпиады направляет для участия в региональном этапе олимпиады одного участника муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшего наибольшее количество баллов.

7.2. Олимпиада проводится по олимпиадным заданиям, разработанным Обско-угорским институтом прикладных исследований и разработок.

7.3. Продолжительность выполнения заданий соответствует регламенту проведения этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2024-2025 учебном году – 3 часа 55 минут. Время работы над каждым заданием участник олимпиады определяет самостоятельно, как и последовательность выполнения заданий.

7.4. Во время проведения олимпиады:

7.4.1. Участники олимпиады выполняют олимпиадные задания самостоятельно;

7.4.2. Участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

7.4.3. Участникам запрещено пользоваться справочными материалами, любыми средствами связи.

7.5. В случае нарушения участником олимпиады настоящих требований координатор вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника.

7.6. Участникам разрешается приносить в аудиторию лекарства и питание (прохладительные напитки, шоколад), при необходимости.

## **8. Процедура шифрования и оценивания выполненных заданий** (раздел XI Порядка проведения олимпиады)

8.1. Бланк шифрования подготавливается заранее уполномоченным представителем и направляется координатору.

8.2. Координатор перед выполнением заданий с участниками олимпиады проводит инструктаж о технической стороне выполнения заданий и оформления работы.

8.3. Координатор выдает каждому участнику бланк шифрования, в котором указаны:

8.3.1. Порядковый номер;

8.3.2. Название олимпиады: РЯМ (родной язык Манси), РЯХ (родной язык Ханты) и РЯН (родной язык Ненецкий) / (пример: 1-РЯМ);

8.3.3. После данного номера участник вносит только номер класса, в котором он обучается (пример: 1-РЯХ-9).

8.4. Участник заполняет бланк шифра, указывая в нем свои данные.

8.5. Участник указывает номер шифра на конкурсной работе.

8.6. На проштампованных листках для черновиков в правом верхнем углу, указывает свой шифр.

8.7. Координатор осуществляет сбор бланков и проверяет правильность их заполнения.

8.8. Все олимпиадные задания выполняются письменно ручками синего (фиолетового) цвета.

8.8.1. Работы пишутся в прозаической форме. Если участник использовал черновик, то он сдаётся вместе с работой. Члены жюри оценивают записи, приведённые на бланке ответов на задания олимпиады. Черновики не проверяются и не оцениваются, их содержание не может служить в качестве аргументов во время процедуры апелляции.

8.9. Объем работы не регламентируется. Он должен соответствовать поставленной задаче.

8.10. Работа участника олимпиады, на которой указаны фамилия, имя, отчество, класс и школа или другие записи, позволяющие идентифицировать автора работы, снимается с конкурсного рассмотрения и не оценивается жюри олимпиады, участник получает «ноль» баллов за работу.

8.11. Решение каждого задания оценивается жюри в соответствии с критериями и методикой оценки, разработанными Обско-угорским институтом прикладных исследований и разработок.

8.12. Количественный состав жюри определяется из расчета два члена жюри на проверку одной работы.

8.13. Олимпиадные задания состоят из двух частей. Первая часть – родной язык (хантыйский, мансийский, ненецкий), вторая часть – родная литература (хантыйская, мансийская, ненецкая).

8.14. Общая сумма баллов за задания – 100. Максимальная сумма баллов за задания по родному языку – 50 баллов, максимальная сумма баллов за задание по родной литературе – 50 баллов.

8.15. Направления для анализа, предложенные участникам олимпиады во второй части, носят рекомендательный характер; их назначение в том, чтобы направить внимание на существенные особенности проблематики и поэтики текста. Если ученик выбрал собственный путь анализа – он имел на это право.

8.16. В целях удобства работы жюри для каждого пакета подготовлена инструкция для участника олимпиады и критерии оценки работы.

8.17. Работы проверяются в один день – день проведения олимпиады.

Работа должна быть независимо проверена и подписана не менее чем двумя членами жюри. В случае существенных расхождений баллов, председателем назначается третий проверяющий. Его оценка решает спорный вопрос с распределением баллов.

8.18. Оценка выставляется в баллах после проведения проверки. Итоговый балл оформляется итоговой таблицей участников олимпиады, представляющей собой ранжированный список участников, где значится шифр работы, балл и подписи всех членов жюри (приложения 8, 9).

8.19. Результаты проверки всех работ участников олимпиады члены жюри заносят в итоговую ведомость оценивания работ участников олимпиады.

8.20. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» размещает на сайте предварительные результаты для ознакомления участниками олимпиады, далее направляет в Департамент для подготовки приказа.

## **9. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ** (раздел XII Порядка проведения олимпиады)

9.1. Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочёты, убедительно показать, что выставленные ими баллы соответствуют принятой системе оценивания.

9.1.1. В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

9.2. Разбор олимпиадных заданий проводится на следующий день после их проверки и анализа с использованием дистанционных технологий (в режиме видеоконференцсвязи) с очным присутствием участников в местах проведения олимпиады, утверждённых приказом Департамента. На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает координатор. В ходе разбора заданий представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

9.2.1. В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

9.3. На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям

оценивания. В случае, если жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем жюри и оформляется протоколом рассмотрения апелляции.

9.4. Работы участников хранятся в Обско-угорском институте прикладных исследований и разработок с учетом требований конфиденциальности и информационной безопасности в течение одного года с момента окончания олимпиады и уничтожаются в установленном порядке.

## **10. Порядок проведения апелляции и апелляционной комиссии по результатам проверки заданий** (раздел XIII Порядка проведения олимпиады)

10.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

10.2. Апелляции участников олимпиады рассматриваются утверждённой апелляционной комиссией. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляют её председатели по соответствующему предмету олимпиады.

10.2.1. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции;

информирует участников о принятом решении.

10.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке, сопровождается аудио или видеозаписью. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Обско-угорским институтом прикладных исследований и разработок. При этом критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

10.4. Для проведения апелляции участник олимпиады подаёт письменное заявление в жюри олимпиады.

10.5. Заявление на апелляцию (скан заявления) (приложение 3) подается участником олимпиады после его ознакомления с предварительным протоколом результатов олимпиады **в течение 1 часа** на электронный адрес организатора: [oupiir@mail.ru](mailto:oupiir@mail.ru).

10.6. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией **не позднее 3-х часов** после поступления заявления. Апелляции, поступившие после установленного времени, рассмотрению не подлежат.

10.7. При рассмотрении апелляции с использованием дистанционных технологий (в режиме видеоконференцсвязи) в местах проведения олимпиады присутствует только участник олимпиады, подавший заявление,

имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. Апелляция без участника не рассматривается.

10.8. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

10.8.1. Об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

10.8.2. Об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

10.9. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса.

10.10. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

10.11. Рассмотрение апелляции оформляется протоколом (приложение 5), который подписывается членами апелляционной комиссии.

10.11.1. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчётную документацию:

10.11.2 Лист регистрации апелляций (приложение 4);

10.12. Документами по проведению апелляции являются:

10.12.1. Письменные апелляционные заявления участников олимпиады;

10.12.2. Протоколы рассмотрения апелляции, которые вместе с аудио или видеозаписью работы апелляционной комиссии хранятся в Оргкомитете олимпиады (в отделе непрерывного образования коренных малочисленных народов Севера Департамента) в течение 3 лет.

10.13. Окончательные итоги олимпиады утверждаются жюри с учётом изменений, произошедших при проведении процедуры апелляции.

10.14. Официальным объявлением результатов олимпиады считается приказ организатора олимпиады, размещенный на сайте Обско-угорского института прикладных исследований и разработок (<https://ouipiir.ru/>), Департамента (<http://depobr/admhmao.ru>).

## **11. Порядок подведения итогов олимпиады (раздел XIV Порядка проведения олимпиады)**

11.1. Окончательные итоги олимпиады по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера подводятся на последнем заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

11.2. Победители и призёры олимпиады определяются на основании рейтинга (набранных баллов).

11.3. Документ, фиксирующий сводные результаты олимпиады, (приложение 6) подписывается председателем жюри, а также всеми его членами.

11.4. Окончательные результаты проверки решений всех участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список (рейтинг) участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (приложение 7). Участники с равным количеством баллов располагается в алфавитном порядке. В случае равных результатов у нескольких участников, расположенных в алфавитном порядке, победителями (призерами) признаются все участники, набравшие одинаковое количество баллов.

11.5. Председатель жюри передает документ, фиксирующий итоговые результаты олимпиады, по определению победителей и призёров организатору олимпиады для подготовки приказа об утверждении списка победителей и призёров олимпиады.

11.6. Победителями олимпиады считаются участники, набравшие не менее 50 % от максимально возможного результата.

11.7. Призёрами (II, III места) олимпиады признаются участники, следующие в итоговой рейтинговой таблице за победителем.

Победители и призёры олимпиады награждаются дипломами (1-й, 2-й, 3-й степени) и денежной премией, участники – сертификатами об участии.

11.8. Участники олимпиады, следующие в итоговой рейтинговой таблице за призёрами, могут быть по решению жюри рекомендованы к награждению Благодарственным письмом Департамента (не более двух человек по каждому предмету олимпиады) за творческую активность и познавательный интерес к изучению родных языков и литературы.

Приложение 1  
к требованиям к проведению  
регионального этапа олимпиады  
школьников Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе  
коренных малочисленных народов Севера  
в 2024-2025 учебном году

**Акт  
об удалении участника регионального этапа олимпиады школьников Ханты-  
Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных  
малочисленных народов Севера**

\_\_\_\_\_ (название предмета)

Комиссией в составе:

Уполномоченный представитель \_\_\_\_\_ (ФИО)

Координатор в месте проведения \_\_\_\_\_ (ФИО)

Дежурный в аудитории \_\_\_\_\_ (ФИО)

зафиксировано нарушение п. 7.4. Требований к проведению регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2024-2025 учебном году, утверждённого приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от \_\_\_\_\_ (далее – Требования), участником олимпиады

\_\_\_\_\_ (название предмета, ФИО полностью):

обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место учебы с указанием муниципального образования)

Дата проведения олимпиады: \_\_\_\_\_

Место проведения олимпиады: \_\_\_\_\_

И в соответствии с п. 7.5. Требований принято решение об удалении участника

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

**Выявленные нарушения:**

\_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (подпись и ФИО участника)

Уполномоченный представитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

Координатор в месте проведения: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

Приложение 2  
к требованиям к проведению  
регионального этапа олимпиады  
школьников Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе  
коренных малочисленных народов Севера  
в 2024-2025 учебном году

**АКТ**  
**о выявленных нарушениях при проведении регионального этапа олимпиады**  
**школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**  
**по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера**

Дата проведения Олимпиады: \_\_\_\_\_

Место (пункт проведения Олимпиады): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выявленные нарушения и замечания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Предложения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Координатор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / ФИО

Уполномоченный представитель Департамента: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / ФИО

Приложение 3  
к требованиям к проведению  
регионального этапа олимпиады  
школьников Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе  
коренных малочисленных народов Севера  
в 2024-2025 учебном году

### ЗАЯВЛЕНИЕ НА АПЕЛЛЯЦИЮ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ

Председателю жюри  
регионального этапа олимпиады по родному  
языку и литературе коренных  
малочисленных народов Севера  
обучающегося \_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(полное название образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

#### Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу (*указывается олимпиадное задание*), так как я не согласен с выставленными мне баллами. (*Участник олимпиады далее обосновывает свое заявление.*)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

Приложение 4  
к требованиям к проведению  
регионального этапа олимпиады  
школьников Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе  
коренных малочисленных народов Севера  
в 2024-2025 учебном году

**ЛИСТ  
регистрации апелляций**

№ п/п	ФИО участника	Класс
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

Приложение 5  
к требованиям к проведению  
регионального этапа олимпиады  
школьников Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе  
коренных малочисленных народов Севера  
в 2024-2025 учебном году

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**рассмотрения апелляции участника регионального этапа олимпиады**  
**школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**  
**по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

обучающегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(полное название образовательной организации)

Место проведения \_\_\_\_\_  
(субъект Федерации, город)

Дата и время \_\_\_\_\_

Присутствуют:

Члены жюри: (указываются Ф.И.О. полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на \_\_\_\_\_.

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя).

**Члены жюри**

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Приложение 6 к требованиям к проведению  
регионального этапа олимпиады  
школьников Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе  
коренных малочисленных народов Севера  
в 2024-2025 учебном году

Сводные результаты олимпиады по предмету \_\_\_\_\_

Предмет:

Класс:

Дата проведения:

Количество участников:

№	Шифр участника	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Гражданство	Ограниченные возможности здоровья (имеются/не имеются)	Полное название образовательной организации по Уставу	Название муниципального образования	Класс обучения	Результат (балл)	% выполнения заданий	Статус участника
1.														
2.														

Председатель жюри:

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри:

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

**Примечание:** Список формируется в порядке убывания результатов участников. В графе «Статус участника» делается запись «победитель» или «призёр». Если обучающийся не является победителем или призёром, графа «Статус участника» не заполняется.

Приложение 7 к требованиям к проведению  
регионального этапа олимпиады  
школьников Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе  
коренных малочисленных народов Севера  
в 2024-2025 учебном году

**Ранжированный список (рейтинг) участников, расположенный по мере убывания набранных ими баллов**

**Класс:**

**Дата проведения:**

**Предмет:**

**Количество участников:**

№	Шифр участника	Фамилия	Имя	Отчество	Полное название общеобразовательной организации (в соответствии с уставом)	Название муниципального образования	Класс обучения	Результат (балл)	Статус участника
1									

**Председатель жюри:**

Ф.И.О.

Подпись

**Члены жюри:**

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

**Примечание:** Список формируется в порядке убывания результатов участников. В графе «Статус участника» делается запись «победитель» или «призёр». Если обучающийся не является победителем или призёром, графа «Статус участника» не заполняется.

Приложение 8 к требованиям к проведению  
регионального этапа олимпиады  
школьников Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе  
коренных малочисленных народов Севера  
в 2024-2025 учебном году

Региональный этап олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов  
Севера в 2024-2025 учебном году

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Город \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Тур 1 (родной язык)

Количество участников \_\_\_\_\_

Максимальное количество баллов \_\_\_\_\_

№ п/п	Шифр участника	Задания										Общее количество баллов	Процент выполнения
		Максимальное количество баллов по каждому заданию											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
												<b>50 б.</b>	
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													

Председатель жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 9 к требованиям к проведению  
регионального этапа олимпиады  
школьников Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе  
коренных малочисленных народов Севера  
в 2024-2025 учебном году

Региональный этап олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов  
Севера в 2024-2025 учебном году

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Город \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Тур 1 (родная литература)

Количество участников \_\_\_\_\_

Максимальное количество баллов \_\_\_\_\_

№ п/п	Шифр участника	Задания					Общее количес тво баллов	Процент выполне ния
		Максимальное количество баллов по каждому заданию						
		1	2	3	4	всег о		
						50	100	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								

Председатель жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 4 к приказу  
 Департамента образования и науки  
 Ханты-Мансийского автономного  
 округа – Югры  
 от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_

**РЕГЛАМЕНТ**  
**проведения регионального этапа олимпиады школьников**  
**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам**  
**и литературе коренных малочисленных народов Севера**  
**в 2024-2025 учебном году**

<b>Проведение олимпиады – 4 марта 2025 года</b>			
№ п/п	Время	Алгоритм действий	Ответственные
1.	8:00	<p><b>Направление пакетов олимпиадных заданий в место проведения олимпиады (далее – МПО).</b>            Электронные пакеты с заданиями и шифры, ссылка на вебинар по каналу связи направляются в место проведения олимпиады – аудитория (и) в организациях, утверждённых приказом Департамента в качестве МПО.            Для муниципальных образований, где канал связи находится не в МПО, координатор осуществляет передачу электронных пакетов с заданиями и шифров в МПО на электронном носителе, несёт персональную ответственность за конфиденциальность.</p>	<p>Уполномоченный представитель, координаторы (утверждается приказом Департамента),</p>
2.	В течение олимпиады	<p>С момента получения координатором электронного пакета заданий и шифров в МПО ведётся видеозапись. Все дальнейшие действия организуются только при наличии видеозаписи. Видеозапись прекращается после окончания олимпиады соответствующего дня.            Файлы, содержащие видеозапись олимпиады, направляются по электронной почте только в случае запроса уполномоченного представителя.            В видеоматериалы не должны попасть тексты олимпиадных заданий.</p>	<p>Координаторы, специалист, обеспечивающий техническое сопровождение, определяется локальным актом организации</p>
3.	08:00-8:40	<p><b>Тиражирование заданий.</b>            В МПО координаторы тиражируют задания с бланками ответов по количеству участников (ответственность за конфиденциальность возлагается на координаторов);            тиражируют листы для черновиков формата А4 с логотипом.            Логотип распечатывается на цветном принтере в правом верхнем углу. В случае</p>	<p>Координаторы</p>

		невозможности печати на цветном принтере печать осуществляется в черно-белом цвете с уведомлением об этом уполномоченного.	
4.	8:40	Рассада участников олимпиады в МПО	Координаторы
5.	8:40-8:45	Приветственное слово, инструктаж участников олимпиады (может быть проведен заранее)	Координаторы
6.	8:45-8:50	Заполнение участниками олимпиады бланков шифрования (разборчиво и в строгом соответствии с паспортными данными). Бланк шифрования подготавливается заранее уполномоченным представителем (приложение 1). Координатор выдаёт каждому участнику бланк шифрования, в котором указаны: 1) порядковый номер; 2) название олимпиады: РЯМ (родной язык Манси), РЯХ (родной язык Ханты РЯН (родной язык Ненецкий)) \ (пример: 1-РЯМ), После данного номера участник вносит только номер класса, в котором он обучается. (пример: 1-РЯХ-9). Далее участник переходит к заполнению бланка шифрования. Координатор осуществляет сбор бланков и проверяет правильность их заполнения. Участник должен запомнить номер шифра, который он будет указывать на всех своих конкурсных работах.	Координаторы
7.	8:50-9:00	Раздача олимпиадных заданий участникам олимпиады	Координаторы
8.	9.00 – 9.10	Инструктаж участников олимпиады по порядку проведения и оформления работ участниками, ответы на вопросы по содержанию заданий. Инструктаж проводится членами жюри в форме вебинара. Координатору необходимо организовать в аудитории подключение к вебинару. Вопросы участников к членам жюри передает координатор. Для получения разъяснений по заданиям в индивидуальном порядке должны иметься наушники.	Жюри, координаторы
9.	09:10-9:30	<b>Сканирование документов участников олимпиады.</b> Сканирование документов должно быть цветное, разрешение минимум 200 точек/дюйм, максимум – 300 точек/дюйм, в формате PDF. Бланк шифрования, документы участников и согласия на обработку персональных данных сканируются в один PDF-файл в независимости от количества участников. Данный PDF-файл необходимо назвать «Документы» и отправить по защищённому каналу организатору	Координаторы

		<p>олимпиады, указав в теме письма через точку «КМНС. Наименование муниципального образования», (например: <i>КМНС. Меггион</i>).</p> <p>Сканированные документы должны быть чёткими, читаемыми.</p> <p>По итогам сканирования бланки шифрования и согласия (приложение на обработку персональных данных упаковываются в конверт. Конверт заклеивается и направляется в течение 10 рабочих дней нарочным, экспресс почтой, почтой России, члену организационного комитета (кому: Обско-угорскому институту прикладных исследований и разработок, Ханты-Мансийск, Мира, 14 А, каб.311).</p>	
10.	<p>Время завершения олимпиады определяет ся порядком и программой проведения олимпиады</p>	<p><b>Сканирование и направление олимпиадных работ</b> организатору осуществляется после завершения олимпиады муниципальным координатором, координатором МПО в следующий период времени:</p> <p>1-5 участников: 30 минут  5-15 участников: 1 час  15 участников и более: 1 час 30 минут</p> <p>Сканирование олимпиадных работ должно быть цветное, разрешение минимум 200 точек/дюйм, максимум – 300 точек/дюйм, в формате PDF.</p> <p>Сканированные работы должны быть чёткими, читаемыми, полностью включать текст работы. Все работы сканируются в один PDF-файл в независимости от количества участников. Данный PDF-файл необходимо назвать «<i>Выполненные задания</i>». Так же необходимо отсканировать заполненный акт о выявленных нарушениях. В названии файла необходимо указать «<i>Акт</i>». Затем 2 PDF-документа («<i>Выполненные задания</i>» и «<i>Акт</i>») необходимо направить организатору по защищённому каналу связи, указав в теме письма через точку «КМНС. Наименование муниципального образования», (например: <i>КМНС. Меггион</i>).</p> <p>Для МПО, где защищённый канал связи находится не в одном помещении с местом сканирования работ участников, муниципальный координатор и координатор МПО несут ответственность за передачу электронных образов олимпиадных работ участников от места сканирования до защищенного канала связи.</p> <p>Оригиналы работ направляют в течение 10 рабочих дней нарочным, экспресс почтой,</p>	Координатор

		почтой России, члену организационного комитета (кому: Обско-угорскому институту прикладных исследований и разработок, Ханты-Мансийск, Мира, 14 А, каб.311).	
11.	С 9.00 до окончания олимпиады	С целью уточнения вопросов участников олимпиады по содержанию заданий, проводится вебинар. Ссылка на адрес подключения будет направляться координаторам по электронной почте в МПО в день проведения рабочего совещания, с целью обеспечения своевременной технической проверки и подготовки к олимпиаде. При наличии вопросов участники олимпиады формулируют их письменно и передают их координатору. Координатор по средствам связи в режиме вебинара направляет вопрос членам жюри. Члены жюри предоставляют пояснения по сути вопроса. Для индивидуального ответа на вопросы жюри у участников должны быть наушники.	Уполномоченный представитель, координатор, участник олимпиады, члены жюри
<b>Ознакомление с результатами олимпиады 5 марта 2025 года</b>			
1.	Разбор заданий 11.00 -12.30	Разбор заданий участников может быть проведен: - в форме вебинара; - в формате видеозаписи, размещённой на сайте Обско-угорского института прикладных исследований и разработок. Координатор информирует участников о форме и времени проведения анализа олимпиадных работ.	Жюри
2.	12.30 -12.50	Участники олимпиады знакомятся с предварительным протоколом результатов олимпиады в МПО. Протокол размещается на сайте Обско-угорского института прикладных исследований и разработок ( <a href="https://ouipiir.ru/">https://ouipiir.ru/</a> ). Время размещения протокола определяется уполномоченным представителем и членами жюри и сообщается заблаговременно координаторам	Уполномоченный представитель размещает протокол. Координатор знакомит с предварительным протоколом участников олимпиады
3.	12.50-13.50	Прием апелляционных заявлений	Координатор, Уполномоченный представитель, технический специалист
4.	14.30 -16.30	Рассмотрение апелляционных заявлений в режиме ВКС, подведение итогов	Жюри, координатор, уполномоченный представитель, технический специалист

5.	07.03.2025	С итоговым протоколом результатов олимпиады участники знакомятся на сайте: <a href="https://ouipir.ru/">https://ouipir.ru/</a> . (в разделе «Мероприятия» – Олимпиада школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера)	участник олимпиады
----	------------	---	--------------------

Приложение  
к Регламенту проведения  
регионального этапа  
олимпиады школьников  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе  
коренных малочисленных народов Севера  
в 2024-2025 учебном году

Бланк шифрования

**ШИФР № 1-РЯМ-** \_\_\_\_\_

участника регионального этапа  
олимпиады школьников Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе  
коренных малочисленных народов Севера  
в 2024-2025 учебном году

**Внимание!** Шифровать следует каждую  
страницу Вашей письменной работы.

Ф.И.О. учащегося (полностью) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Образовательная организация (полное  
название) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Город, село \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Район \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Ф. И. О. учителя (полностью) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

Приложение 5 к приказу  
Департамента образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_

**Форма протокола  
заседания жюри по определению победителей и призеров  
регионального этапа олимпиады школьников  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам  
и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2024-2025 учебном году**  
в \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

На заседании присутствовали \_\_\_\_ членов жюри.

**Повестка:** Подведение итогов олимпиады по родному языку и литературе коренных малочисленных народов Севера; утверждение списка победителей и призеров.

**Выступили:**

1. Председатель жюри \_\_\_\_\_
2. Члены жюри \_\_\_\_\_

**Голосование** членов жюри:

«за» \_\_\_\_\_

«против» \_\_\_\_\_

**Решение:** утвердить список победителей и призеров олимпиады по родному языку и литературе коренных малочисленных народов Севера (прилагается).

**Председатель жюри**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Секретарь**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 6 к приказу  
Департамента образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_

**Форма заявки** \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

**на участие в региональном этапе олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера  
в 2024-2025 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О. участника (полностью)</b>	<b>Дата рождения</b>	<b>Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) (с согласия родителей)</b>	<b>Класс, в котором обучается участник олимпиады</b>	<b>Полное наименование образовательной организации (по Уставу)</b>	<b>Сокращенное наименование образовательной организации</b>	<b>Кол-во набранных баллов на муниципальном этапе в 2024-2025 учебном году</b>	<b>Статус участника</b>	<b>Ф.И.О. наставника, подготовившего участника олимпиады, место работы, должность, ученая степень</b>
1									
2									

Ф.И.О. сопровождающего: \_\_\_\_\_

Место работы, должность: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Руководитель муниципального органа,  
осуществляющего управление  
в сфере образования

(подпись)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. .».

Приложение 7 к приказу  
Департамента образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_

**Форма согласия представителя субъекта на обработку  
его персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество родителя/законного представителя)  
паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_,  
проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных  
данных» выражаю согласие бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок»  
(далее – Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок),  
расположенному по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 14 А (ОГРН  
1028600511290) и Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры (далее - Департамент), расположенному по адресу: г. Ханты-Мансийск,  
ул. Чехова, д.12 (ОГРН 1028600515900) на обработку моих персональных данных и  
персональных данных моего ребенка  
(опекаемого) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО ребенка (опекаемого) полностью – участника)  
паспорт/свидетельство о рождении серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_,  
проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
и подтверждаю, что, давая такое согласие, действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мной с целью участия моего ребёнка (опекаемого) в олимпиаде  
2024-2025 учебного года.

Я информирован(а) о том, что:

1) под моими персональными данными понимается следующая информация:  
Фамилия, имя, отчество; дата рождения, серия, номер документа, удостоверяющего  
личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; сведения о месте  
жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, индекс и др.),  
должность, место работы, номер телефона (сотовый, стационарный), адрес электронной  
почты;

2) под персональными данными участника олимпиады, понимается следующая  
информация:

Фамилия, имя, отчество; дата рождения, серия, номер документа,  
удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;  
сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания,  
индекс и др.), наименование образовательной организации, в которой обучается  
участник, класс обучения, работа участника, результат участия в олимпиаде;

3) под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с  
персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006  
№152-ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, систематизация, накопление,  
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение,  
уничтожение сведений о персональных данных.

Я согласен(а) с тем, что только следующие персональные данные участника  
олимпиады: фамилия, имя, отчество, класс обучения, возраст участника,  
образовательная организация, в которой обучается участник, работа участника,  
результат участия в олимпиаде, информация о достижениях в рамках олимпиады могут  
включаться в общедоступные источники персональных данных Института и

Департамента (официальные сайты Института и Департамента), а также публиковаться в педагогических сборниках и журналах.

Я ознакомлен(а) с Политикой о защите персональных данных в Обско-угорском институте прикладных исследований и разработок и Департаменте.

Я проинформирован(а) о том, что конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Обско-угорским институтом прикладных исследований и разработок и Департаментом законодательства Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что срок действия настоящего согласия составляет не более трёх лет.

Я проинформирован(а), что имею право отозвать свое согласие на обработку персональных данных на основании письменного заявления.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы

/ \_\_\_\_\_  
Подпись

Приложение 8 к приказу  
Департамента образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_

**Состав апелляционной комиссии  
регионального этапа олимпиады школьников  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по родным языкам и литературе  
коренных малочисленных народов Севера в 2024-2025 учебном году  
Хантыйский язык и литература**

№ п/п	ФИО (полностью)	Занимаемая должность, место работы, ученая степень, ученое звание
1.	Нахрacheва Галина Леонидовна <b>председатель</b> (по согласованию)	ведущий научный сотрудник научно-исследовательского отдела хантыйской филологии бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
<b>Член апелляционной комиссии</b>		
2.	Сязи Виктория Львовна (по согласованию)	заведующий научно-исследовательским отделом обско-угорских литератур бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск

**Мансийский язык и литература**

№ п/п	ФИО (полностью)	Место работы, занимаемая должность, ученая степень, ученое звание
1.	Динисламова Светлана Силиверстовна <b>председатель</b> (по согласованию)	старший научный сотрудник научно-исследовательского отдела мансийской филологии и фольклористики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
<b>Член апелляционной комиссии</b>		
2.	Кумаева Мария Владимировна, (по согласованию)	заведующий научно-исследовательским отделом мансийской филологии и фольклористики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск

**Ненецкий язык и литература**

№ п/п	ФИО (полностью)	Место работы, занимаемая должность, ученая степень, ученое звание
1.	Семёнов Александр Николаевич <b>председатель</b> (по согласованию)	ведущий научный сотрудник научно-исследовательского отдела обско-угорских литератур бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», доктор педагогических наук, г. Ханты-Мансийск
<b>Член апелляционной комиссии</b>		
2.	Айваседа Клавдия Владимировна (по согласованию)	лаборант-исследователь Фольклорного центра бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», с. Варьеган, Нижневартовский район