ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

О проведении регионального этапа олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе коренных малочисленных
народов Севера в 2021-2022 учебном году

г. Ханты-Мансийск
«15» 04 2022 г. №639

В соответствии с законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 декабря 2001 года № 89-оз «О языках коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 1 июля 2013 года № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в соответствии с Порядком проведения олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера, утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июня 2015 года № 3-нп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 28 апреля 2022 года в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре региональный этап олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2021-2022 учебном году (далее также – олимпиада) среди обучающихся 9-11 классов с использованием дистанционных технологий.

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета олимпиады (приложение 1);

2.2. Состав жюри олимпиады (приложение 2);

2.3. Требования к проведению олимпиады (для организаторов и членов жюри) (приложение 3);

2.4. Места проведения олимпиады с использованием дистанционных технологий и ответственных координаторов в местах проведения олимпиады (приложение 4).

3. Назначить уполномоченным представителем Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при проведении олимпиады Иванову Татьяну Анатольевну, научного сотрудника бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (по согласованию).

4. Бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (В.И. Сподина) обеспечить:

проведение олимпиады в установленные сроки в соответствии с Регламентом проведения олимпиады и Требованиями к проведению олимпиады (для организаторов и членов жюри);

организацию аудиторий для членов жюри при проведении олимпиады;

процесс рассмотрения апелляций;

изготовление дипломов (1-й, 2-й, 3-й степени) победителям и призёрам олимпиады, сертификатов участникам.

анализ и обобщение итогов проведения этапов олимпиады.

участие сотрудников в качестве членов жюри олимпиады, в соответствии со сроками проведения олимпиады;

назначение уполномоченного представителя при проведении олимпиады;

информационную безопасность при тиражировании и формировании пакетов с олимпиадными заданиями.

6. Рекомендовать органам местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим управление в сфере образования:

назначить ответственных лиц с целью координации работы за проведение олимпиады в местах проведения олимпиады (далее – координатор);

обеспечить проведение олимпиады в установленные сроки в соответствии с Регламентом проведения олимпиады с использованием дистанционных технологий и Требованиями к проведению олимпиады (для организаторов и членов жюри);

обеспечить участие обучающихся образовательных организаций в олимпиаде и их сопровождение до места проведения и обратно в соответствии с установленными требованиями;

обеспечить подачу заявок на участие в олимпиаде, согласий

представителей субъектов персональных данных на обработку их персональных данных (по форме, согласно приложению 3 к настоящему приказу) в срок до 22 апреля 2022 года и направление копий приказов об утверждении мест проведения олимпиады, списков координаторов в отдел непрерывного образования коренных малочисленных народов Севера Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Колтыриной Марии Сергеевне на e-mail: KoltirinaMS@admhmao.ru.

8. Административно-ресурсному отделу Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (А.В. Никонов) обеспечить рассылку настоящего приказа, разместить на сайте Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора
Департамента

С.А. Возняк

Приложение 1 к приказу
Департамента образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от «15» 04 2022 г. № 639

Состав организационного комитета
регионального этапа олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера в 2021- 2022 учебном году

№ п/п	ФИО (полностью)	Место работы, занимаемая должность, ученая степень, ученое звание
1.	Дренин Алексей Анатольевич	**Председатель** директор Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, г. Ханты-Мансийск
2.	Святченко Инна Владимировна	заместитель директора Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, г. Ханты-Мансийск
3.	Колтырина Мария Сергеевна	**Секретарь** главный специалист отдела непрерывного образования коренных малочисленных народов Севера Управления общего образования Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, г. Ханты-Мансийск
4.	Косинцева Елена Викторовна (по согласованию)	заместитель директора по научной работе бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», доктор филологических наук, доцент, г. Ханты-Мансийск
5.	Лельхова Федосья Макаровна (по согласованию)	ведущий научный сотрудник научно-исследовательского отдела хантыйской филологии бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
5.	Алферова Людмила Александровна (по согласованию)	президент общественной организации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Спасение Югры»

Приложение 2 к приказу
Департамента образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от «15» 04 2022 г. № 639

Состав жюри
регионального этапа олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2021-2022 учебном году

Дата проведения: **28 апреля 2022 года**
Место работы жюри: **г. Ханты-Мансийск**

Хантыйский язык и литература

№ п/п	ФИО (полностью)	Место работы, занимаемая должность, ученая степень, ученое звание
1.	Лельхова Федосья Макаровна **председатель** (по согласованию)	заведующий научно-исследовательского отдела хантыйской филологии бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
	Члены жюри	
2.	Вах Надежда Ильинична	заместитель директора бюджетного учреждения «Объединенная редакция национальных газет Ханты ясанг и Луима сэрипос», г. Ханты-Мансийск
3.	Сязи Виктория Львовна (по согласованию)	заведующий научно-исследовательского отдела обско-угорских литератур бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск

Мансийский язык и литература

№ п/п	ФИО (полностью)	Место работы, занимаемая должность, ученая степень, ученое звание
1.	Кумаева Мария Владимировна, **председатель** (по согласованию)	заведующий научно-исследовательского отдела мансийской филологии и фольклористики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
	Члены жюри	
2.	Динисламова Светлана Силиверстовна (по согласованию)	директор, главный редактор бюджетного учреждения «Объединенная редакция национальных газет «Ханты ясанг» и «Луима сэрипос», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
3.	Герасимова Светлана Алексеевна (по согласованию)	старший научный сотрудник научно-исследовательского отдела мансийской филологии и фольклористики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», г. Ханты-Мансийск
	Ненецкий язык и литература	
№	ФИО	Место работы, занимаемая должность,

п/п	(полностью)	ученая степень, ученое звание
1	Шиянова Анастасия Антоновна **председатель** (по согласованию)	Ведущий научный сотрудник научно-исследовательского отдела хантыйской филологии бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
	Члены жюри	
2	Сязи Виктория Львовна (по согласованию)	заведующий научно-исследовательского отдела обско-угорских литератур бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
3	Филатова Любовь Владимировна	инженер-исследователь Фольклорного центра бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок»

Приложение 3 к приказу
Департамента образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

от «15» 04 2022 г. № 639

Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Требования к проведению регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2021-2022 учебном году

(для организаторов и членов жюри)

ХАНТЫ-МАНСИЙСК, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к проведению регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2021-2022 учебном году (для организаторов и членов жюри) (далее – Требования, олимпиада) разработаны на основании приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июня 2015 года № 3-нп «Об утверждении Порядка проведения олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера» (далее – Порядок проведения олимпиады).

1.2. Целью олимпиады является выявление у одарённых обучающихся глубины знаний родного языка и литературы.

1.3. Основными задачами олимпиады являются:

- повышение у обучающихся познавательного интереса к родным языкам и литературе;
- выявление и поддержка обучающихся, проявляющих способности в изучении родных языков и литературы;
- активизация деятельности по сохранению и изучению родных языков и литературы в образовательных организациях;
- пропаганда родных языков и литературы как средства общения, сохранения традиционной культуры и этнического самосознания коренных малочисленных народов Севера.

1.4. Олимпиада проводится в очной форме с использованием дистанционных технологий.

1.5. Олимпиада с использованием дистанционных технологий проводится в соответствии с регламентом проведения олимпиады с использованием дистанционных технологий (приложение 1).

1.6. Для проведения олимпиады создается организационный комитет (далее – Оргкомитет) и жюри.

2. Функции Оргкомитета олимпиады

2.1. Состав Оргкомитета олимпиады утверждается Департаментом образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – организатор олимпиады).

2.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

2.2.1. Определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады;

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с Порядком проведения олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими

требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

2.2.3. Создает необходимые условия для работы жюри;

2.2.4. Рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады;

2.2.5. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

2.2.6. Размещает итоги регионального этапа Олимпиады на сайте Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее - Департамент), БУ «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» https://ouipiir.ru/.

2.2.7. Осуществляет информационную поддержку олимпиады.

3. Функции жюри олимпиады

Жюри олимпиады утверждается организатором олимпиады и выполняет следующие функции:

3.1. Принимает для оценивания зашифрованные олимпиадные работы участников олимпиады;

3.2. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

3.3. Несёт персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников олимпиады; качество проверки выполнения олимпиадных заданий участниками олимпиады;

3.4. Проводит с участниками олимпиады разбор олимпиадных заданий и их решений, в том числе с использованием дистанционных технологий;

3.5. Осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий очно или очно с использованием дистанционных технологий;

3.6. Рассматривает очно или очно с использованием дистанционных технологий апелляции участников олимпиады с использованием аудио- и видеофиксации;

3.7. Представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (итоговая таблица участников олимпиады, представляющая собой ранжированный список участников) для их утверждения (приложение 2);

3.8. Составляет и представляет организатору олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4. Функции уполномоченного представителя при проведении олимпиады

4. Уполномоченный представитель при проведении олимпиады с использованием дистанционных технологий:

4.1. Осуществляет взаимодействие с ответственными координаторами в местах проведения олимпиады;

4.2. Проводит рабочее совещание с ответственными координаторами в местах проведения олимпиады (далее – координаторы) в форме вебинара по вопросам проведения олимпиады в день, предшествующий началу олимпиады;

4.3. Подготавливает единую для всех мест проведения олимпиады программу проведения олимпиады;

4.4. Осуществляет контроль за своевременной отправкой пакета заданий и шифров, адреса рассылки на вебинар;

4.5. Осуществляет консультирование координаторов по вопросам организации и проведения олимпиады;

4.6. После проведения олимпиады принимает у жюри предварительные протоколы и определяет время размещения их на сайте БУ «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» https://ouipiir.ru/, доводит указанную информацию до координаторов;

4.7. Обеспечивает дешифровку работ участников олимпиады;

4.8. Принимает результаты олимпиады (протоколы), аналитический отчёт жюри для передачи организатору олимпиады в комплекте с документами, направляемыми координаторами.

5. Функции координатора

5. Координатор в месте проведения олимпиады при проведении олимпиады:

5.1. Несёт персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации;

5.2. Взаимодействует с уполномоченным представителем по всем вопросам организации и проведения олимпиады;

5.3. Принимает участие в рабочем совещании в форме вебинара с уполномоченным представителем по вопросам проведения олимпиады в день, предшествующий началу олимпиады;

5.4. Обеспечивает доставку олимпиадных заданий до места проведения, подготовки пакетов заданий для участников олимпиады;

5.5. Осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения олимпиады;

5.6. Проверяет готовность места проведения олимпиады: кабинеты, материально-технические средства, необходимые для проведения олимпиады;

5.7. Проводит перед началом олимпиады инструктаж участников олимпиады;

5.8. Обеспечивает предоставление каждому участнику олимпиады задания, распечатанные на специальных бланках (формат А4), в которые они вносят ответы, а также обеспечивает проштампованными листами (формат А4) для черновиков из расчёта не менее трех листов на одного участника состязаний;

5.9. Организовывает шифровку работ участников олимпиады в соответствии с бланком шифрования (приложение 3);

5.10. Информирует участников олимпиады о времени размещения предварительных результатов на сайте олимпиады и времени подачи заявления на апелляцию;

5.11. Участвует при рассмотрении апелляций участников олимпиады, поданных в случае несогласия с выставленными баллами;

5.12. Сканирует и обеспечивает направление уполномоченному представителю бланков шифрования, работ участников, апелляционных заявлений, согласий на обработку персональных данных, акта об удалении (при наличии) (приложение 4), акта о выявленных нарушениях (при наличии) (приложение 5) либо назначает ответственных за сканирование (оформленное локальным актом органа местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющего управление в сфере образования).

6. Функции технического специалиста

6. Технический специалист:

6.1. Обеспечивает техническое сопровождение вебинара в день, предшествующий проведению олимпиады;

6.2. Обеспечивает техническое сопровождение олимпиады с использованием дистанционных технологий в период ее проведения.

7. Форма и порядок проведения олимпиады

7.1. Региональный этап олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера проводится в один тур.

7.1.1. В региональном этапе олимпиады принимают участие обучающиеся 9 – 11 классов.

7.1.2. Участниками олимпиады являются: победители и призёры муниципального этапа олимпиады текущего учебного года; победители и призёры регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года, если они продолжают обучение в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего образования, а также в форме семейного образования или самообразования.

7.2. Региональный этап олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (далее – Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок).

7.3. Продолжительность выполнения заданий составляет 4 астрономических часа. Время работы над каждым заданием участник олимпиады определяет самостоятельно, как и последовательность выполнения заданий.

7.4. Во время проведения олимпиады:

7.4.1. Участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

7.4.2. Участникам запрещено пользоваться справочными материалами, любыми средствами связи.

7.5. В случае нарушения участником олимпиады настоящих требований координатор вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника.

7.6. Участникам разрешается приносить в аудиторию прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад.

8. Процедура шифрования и оценивания выполненных заданий

8.1. Бланк шифрования подготавливается заранее уполномоченным представителем и направляется координатору.

8.2. Координатор перед выполнением заданий с участниками олимпиады проводит инструктаж о технической стороне выполнения заданий и оформления работы.

8.3. Координатор выдаёт каждому участнику бланк шифрования, в котором указаны:

8.3.1. Порядковый номер;

8.3.2. Название олимпиады: РЯМ (родной язык Манси), РЯХ (родной язык Ханты) и РЯН (родной язык Ненецкий) / (пример: 1-РЯМ)

8.3.3. После данного номера участник вносит только номер класса, в котором он обучается (пример: 1-РЯХ-9).

8.4. Участник заполняет бланк шифра, указывая в нем свои данные.

8.5. Участник указывает номер шифра на конкурсной работе.

8.6. На проштампованных листках для черновиков в правом верхнем углу, указывает свой шифр.

8.7. Координатор осуществляет сбор бланков и проверяет правильность их заполнения.

8.8. Все олимпиадные задания выполняются письменно, ручками синего (фиолетового) цвета.

8.8.1. Работы пишутся в прозаической форме. Если участник использовал черновик, то он сдаётся вместе с работой. Члены жюри

оценивают записи, приведённые в чистовике. Черновики не проверяются и не оцениваются, их содержание не может служить в качестве аргументов во время процедуры апелляции.

8.9. Объём работы не регламентируется. Он должен соответствовать поставленной задаче.

8.10. Работа участника олимпиады, на которой указаны фамилия, имя, отчество, класс и школа или другие записи, позволяющие идентифицировать автора работы, снимается с конкурсного рассмотрения и не оценивается жюри олимпиады, участник получает «ноль» баллов за работу.

8.11. Решение каждого задания оценивается жюри в соответствии с критериями и методикой оценки, разработанными Обско-угорским институтом прикладных исследований и разработок.

8.12. Количественный состав жюри определяется из расчета два члена жюри на проверку одной работы.

8.13. Олимпиадные задания состоят из двух частей. Первая часть – родной язык (хантыйский, мансийский, ненецкий), вторая часть – родная литература (хантыйская, мансийская, ненецкая).

8.14. Общая сумма баллов за задания – 100. Максимальная сумма баллов за задания по родному языку – 50 баллов, максимальная сумма баллов за задание по родной литературе – 50 баллов.

8.15. Направления для анализа, предложенные участникам олимпиады во второй части, носят рекомендательный характер; их назначение в том, чтобы направить внимание на существенные особенности проблематики и поэтики текста. Если ученик выбрал собственный путь анализа – он имел на это право.

8.16. В целях удобства работы жюри для каждого пакета подготовлена инструкция для участника олимпиады и критерии оценки работы.

8.17. Проверка олимпиадных работ производится в спокойной обстановке, исключающей спешку. Работы проверяются в один день – день проведения олимпиады. Работа должна быть независимо проверена и подписана не менее чем двумя членами жюри. В случае существенных расхождений баллов, председателем назначается третий проверяющий. Его оценка решает спорный вопрос с распределением баллов.

8.18. Оценка выставляется в баллах. Итоговый балл оформляется итоговой таблицей участников олимпиады, представляющей собой ранжированный список участников, где значится шифр работы, балл и подписи всех членов жюри. Итоговые результаты объявляются после окончания олимпиады.

8.19. Результаты проверки всех работ участников олимпиады члены жюри заносят в итоговую ведомость оценивания работ участников регионального этапа олимпиады.

9. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

9.1. Основная цель процедуры разбора заданий — информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочёты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания. Решение о форме проведения разбора заданий принимает организатор регионального этапа олимпиады.

9.1.1. В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

9.2. Разбор олимпиадных заданий проводится на следующий день после их проверки и анализа в очной форме либо с использованием дистанционных технологий, на разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает координатор. В ходе разбора заданий представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

9.2.1. В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

9.3. На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем жюри и оформляется протоколом апелляции.

9.4. Работы участников хранятся оргкомитетом олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.

10. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

10.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

10.2. Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами жюри (апелляционная комиссия).

10.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Обско-угорским институтом прикладных исследований

и разработок. При этом критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

10.4. Для проведения апелляции участник олимпиады подаёт письменное заявление в жюри олимпиады. Заявление об апелляции (скан заявления) подается участником олимпиады после его ознакомления с предварительным протоколом результатов олимпиады в течение 1 часа на адрес: ouipiir@mail.ru.

Апелляция рассматривается жюри не позднее 3-х часов после ее поступления (приложение 6).

10.5. Апелляции, поступившие после установленного времени, рассмотрению не подлежат.

10.6. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. Апелляция без участника не рассматривается.

10.7. По результатам рассмотрения апелляции выносится одно из следующих решений:

10.7.1. Об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

10.7.2. Об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

10.8. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

10.9. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

10.10. Рассмотрение апелляции оформляется протоколом (приложение 7), который подписывается членами жюри.

10.10.1. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчётную документацию.

10.11. Документами по проведению апелляции являются:

10.11.1. Письменные апелляционные заявления участников олимпиады;

10.11.2. Лист регистрации апелляций;

10.11.3. Протоколы проведения апелляции, которые вместе с аудио или видеозаписью работы апелляционной комиссии хранятся в оргкомитете в течение 3 лет.

10.12. Окончательные итоги регионального этапа олимпиады утверждаются жюри с учётом изменений, произошедших при проведении процедуры апелляции.

10.13. Официальным объявлением результатов олимпиады считается приказ организатора олимпиады, размещенный на сайте БУ «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» https://ouipiir.ru/.

11. Порядок подведения итогов олимпиады

11.1. Окончательные итоги регионального этапа олимпиады по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера подводятся на последнем заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

11.2. Победители 3 человека и призёры 6 человек регионального этапа олимпиады определяются на основании рейтинга (набранных баллов) за выполнение заданий на региональном этапе олимпиады по 9–11-м классам и в соответствии с квотой, установленной организатором регионального этапа.

11.3. Документ, фиксирующий итоговые результаты регионального этапа олимпиады, (приложение 3) подписывается его председателем, а также всеми членами жюри.

11.4. Окончательные результаты проверки решений всех участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список (рейтинг) участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

11.5. Председатель жюри передает документ, фиксирующий итоговые результаты регионального этапа олимпиады, по определению победителей и призёров организатору олимпиады для подготовки приказа об утверждении списка победителей и призёров олимпиады.

11.6. Победителями олимпиады считаются участники, набравшие не менее 50 % от максимально возможного результата.

11.7. Призёрами (II, III места) олимпиады признаются участники, следующие в итоговой рейтинговой таблице за победителем.

Победители и призёры регионального этапа олимпиады награждаются дипломами (1-й, 2-й, 3-й степени) и денежной премией (5, 4 и 3 тысячи рублей за I, II и III места соответственно),

участники – сертификатами об участии.

11.8. Участники олимпиады, следующие в итоговой рейтинговой таблице за призёрами, могут быть по решению жюри рекомендованы к награждению Благодарностью Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (не более двух человек по каждому предмету олимпиады) за творческую активность и познавательный интерес к изучению родных языков и литературы.

Приложение 1
к требованиям к проведению
регионального этапа олимпиады
школьников Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера
в 2021-2022 учебном году

РЕГЛАМЕНТ
проведения регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2021-2022 учебном году

Проведение олимпиады – 28 апреля 2022 года			
№ п/п	Время	Алгоритм действий	Ответственные
1.	8:00	**Направление пакетов олимпиадных заданий в МПО**. Электронные пакеты с заданиями и шифры, ссылка на вебинар по каналу связи направляются в место проведение олимпиады – аудитория (и) в организациях, утверждённых приказом Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) в качестве мест проведения олимпиады (далее – МПО). Для муниципальных образований, где канал связи находится не в МПО, координатор осуществляет передачу электронных пакетов с заданиями и шифров в МПО на электронном носителе, несёт персональную ответственность за конфиденциальность.	Уполномоченный представитель, координаторы (утверждается приказом Департамента),
2.	В течение олимпиады	С момента получения координатором электронного пакета заданий и шифров в МПО ведется видеозапись. Все дальнейшие действия организуются только при наличии видеозаписи. Видеозапись прекращается после окончания олимпиады соответствующего дня. Файлы, содержащие видеозапись олимпиады, направляются по электронной почте только в случае запроса уполномоченного представителя. В течение всей олимпиады в МПО присутствует общественный наблюдатель. В видеоматериалы не должны попасть тексты олимпиадных заданий.	Координаторы, специалист, обеспечивающий техническое сопровождение, определяется локальным актом организации
3.	08:00-8:40	**Тиражирование заданий.**	Координаторы

		В МПО координаторы тиражируют задания с бланками ответов по количеству участников (ответственность за конфиденциальность возлагается на координаторов) в присутствии общественного наблюдателя; тиражируют листы для черновиков формата А4 с логотипом. Логотип распечатывается на цветном принтере в правом верхнем углу. В случае невозможности печати на цветном принтере печать осуществляется в черно-белом цвете с уведомлением об этом уполномоченного	
4.	8:40	Рассадка участников олимпиады в МПО	Координаторы
5.	8:40-8:45	Приветственное слово, инструктаж участников олимпиады (может быть проведен заранее)	Координаторы
6.	8:45-8:50	Заполнение участниками олимпиады бланков шифрования (разборчиво и в строгом соответствии с паспортными данными). Бланк шифрования подготавливается заранее уполномоченным представителем. Координатор выдаёт каждому участнику бланк шифрования, в котором указаны: 1) порядковый номер; 2) название олимпиады: РЯМ (родной язык Манси), РЯХ (родной язык Ханты РЯН (родной язык Ненецкий)) \ (пример: 1-РЯМ), После данного номера участник вносит только номер класса, в котором он обучается. (пример: 1-РЯХ-9). Далее участник переходит к заполнению бланка шифрования. Координатор осуществляет сбор бланков и проверяет правильность их заполнения. Участник должен запомнить номер шифра, который он будет указывать на всех своих конкурсных работах.	Координаторы
7.	8:50-9:00	Раздача олимпиадных заданий участникам олимпиады	Координаторы
8.	9.00 – 9.10	Инструктаж участников олимпиады по порядку проведения и оформления работ участниками, ответы на вопросы по содержанию заданий. Инструктаж проводится членами жюри в форме вебинара. Координатору необходимо организовать в аудитории подключение к вебинару. Вопросы участников к членам жюри передает координатор. Для получения разъяснений по заданиям в индивидуальном порядке должны иметься наушники.	Жюри, координаторы
9.	09:10-9:30	**Сканирование документов участников олимпиады.**	Координаторы

		Сканирование документов должно быть цветное, разрешение минимум 200 точек/дюйм, максимум – 300 точек/дюйм, в формате PDF. Бланк шифрования, документы участников и согласия на обработку персональных данных сканируются в один PDF-файл в независимости от количества участников. Данный PDF-файл необходимо назвать *«Документы»* и отправить по защищённому каналу организатору олимпиады, указав в теме письма через точку «КМНС. Наименование муниципалитета», (например: *КМНС. Мегион*). Сканированные документы должны быть чёткими, читаемыми. По итогам сканирования бланки шифрования и согласия на обработку персональных данных упаковываются в конверт. Конверт заклеивается и направляется в течение 10 рабочих дней нарочным, экспресс почтой, почтой России, члену организационного комитета (кому: БУ «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», Ханты-Мансийск, Мира, 14А, каб.310).	
10.	Время завершения олимпиады определяется порядком и программой проведения олимпиады	**Сканирование и направление олимпиадных работ** организатору осуществляется после завершения олимпиады муниципальным координатором, координатором МПО в следующий период времени: 1-5 участников: 30 минут 5-15 участников: 1 час 15 участников и более: 1 час 30 минут Сканирование олимпиадных работ должно быть цветное, разрешение минимум 200 точек/дюйм, максимум – 300 точек/дюйм, в формате PDF. Сканированные работы должны быть чёткими, читаемыми, полностью включать текст работы. Все работы сканируются в один PDF-файл в независимости от количества участников. Данный PDF-файл необходимо назвать *«Выполненные задания»*. Так же необходимо отсканировать заполненный акт о выявленных нарушениях. В названии файла необходимо указать *«Акт»*. Затем 2 PDF-документа (*«Выполненные задания»* и *«Акт»*) необходимо направить организатору по защищённому каналу связи, указав в теме письма через точку «КМНС. Наименование муниципалитета», (например: *КМНС. Мегион*). Для МПО, где защищённый канал связи находится не в одном помещении с местом	Координатор

		сканирования работ участников, муниципальный координатор и координатор МПО несут ответственность за передачу электронных образов олимпиадных работ участников от места сканирования до защищенного канала связи. Оригиналы работ направляют в течение 10 рабочих дней нарочным, экспресс почтой, почтой России, члену организационного комитета (кому: БУ «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», Ханты-Мансийск, Мира, 14А, каб.310).	
11.	С 9.00 до окончания олимпиады	С целью уточнения вопросов участников олимпиады по содержанию заданий, проводится вебинар. Ссылка на адрес подключения будет направляться координаторам по электронной почте в МПО в день проведения рабочего совещания, с целью обеспечения своевременной технической проверки и подготовки к олимпиаде. При наличии вопросов участники олимпиады формулируют их письменно и передают их координатору. Координатор по средствам связи в режиме вебинара направляет вопрос членам жюри. Члены жюри предоставляют пояснения по сути вопроса. Для индивидуального ответа на вопросы жюри у участников должны быть наушники.	Уполномоченный представитель, координатор, участник олимпиады, члены жюри
Ознакомление с результатами олимпиады 29 апреля 2022 года			
1.	Разбор заданий 09.00 -10.00	Разбор заданий участников может быть проведен: - в форме вебинара; - в формате видеозаписи, размещённой на сайте АУ «Институт развития образования». Координатор информирует участников о форме и времени проведения анализа олимпиадных работ.	Жюри,
2.	10.00 -10.20	Участники олимпиады знакомятся с предварительным протоколом результатов олимпиады в МПО. Протокол размещается на сайте бюджетного учреждения Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок (https://ouipiir.ru/). Время размещения протокола определяется уполномоченным представителем и членами жюри и сообщается заблаговременно координаторам	Уполномоченный представитель размещает протокол. Координатор знакомит с предварительным протоколом участников олимпиады
3.	10.30-11.30	Прием апелляционных заявлений	Координатор, Уполномоченный представитель, технический специалист

4.	11.30 -14.30	Рассмотрение апелляционных заявлений в режиме конференции zoom, подведение итогов	Жюри, координатор, уполномоченный представитель, технический специалист
5.	по итогам	С итоговым протоколом результатов олимпиады участники знакомятся на сайте: https://ouipiir.ru/. (в разделе «Мероприятия» – Олимпиада школьников Ханты-Мансийского автономного круга – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера)	участник олимпиады

Приложение 2
к требованиям к проведению
регионального этапа олимпиады
школьников Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера
в 2021-2022 учебном году

Протокол
заседания жюри по определению победителей и призеров регионального этапа олимпиады по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера
в _____

от «____» _____ 2022 г.

На заседании присутствовали ____ членов жюри.

Повестка: Подведение итогов олимпиады по родному языку и литературе коренных малочисленных народов Севера; утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

«за» _____

«против»_____

Решение: утвердить список победителей и призеров олимпиады по родному языку и литературе коренных малочисленных народов Севера (прилагается).

Председатель жюри

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Секретарь

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Члены жюри

Ф.И.О. Подпись

Ф.И.О. Подпись

Приложение 3
к Регламенту проведения
регионального этапа
олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера
в 2021-2022 учебном году

Бланк шифрования

ШИФР № 1-РЯМ-_____
участника регионального этапа
олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа
– Югры по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера
Внимание! Шифровать следует каждую
страницу Вашей письменной работы.
Ф. И. О. учащегося (полностью)_____
_____
_____
Дата рождения_____
Образовательная организация (полное
название) _____
_____
_____
_____
Город, село _____
_____
Район _____
Класс _____
Ф. И. О. учителя (полностью) _____
_____

».

Приложение 4
к требованиям к проведению
регионального этапа олимпиады
школьников Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера
в 2021-2022 учебном году

Акт
об удалении участника регионального этапа олимпиады
по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера
_____
(название предмета)

Комиссией в составе:
Уполномоченный представитель _____
(ФИО)
Координатор в месте проведения _____
(ФИО)
Дежурный в аудитории _____
(ФИО)
зафиксировано нарушение п. 7.4. Требований к проведению регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2021-2022 учебном году, утверждённого приказом Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от _____ (далее – Требования), участником олимпиады
_____
(название предмета, ФИО полностью):
обучающегося_____
_____
(место учебы с указанием муниципального образования)
Дата проведения олимпиады: _____
Место проведения олимпиады: _____
_____

И в соответствии с п. 7.5. Требований принято решение об удалении участника
_____
(ФИО полностью)

Выявленные нарушения:
_____
_____

Ознакомлен: _____/_____/ (подпись и ФИО участника)

Уполномоченный представитель: _____/_____/
подпись ФИО

Координатор в месте проведения: _____/_____/
подпись ФИО

Общественный наблюдатель: _____/_____/
подпись ФИО

Приложение 5
к требованиям к проведению
регионального этапа олимпиады
школьников Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера
в 2021-2022 учебном году

АКТ
о выявленных нарушениях при проведении регионального этапа олимпиады по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

Дата проведения экзамена:_____

Место (пункт проведения Олимпиады):_____

_____

_____

Выявленные нарушения и замечания:_____
_____
_____
_____
_____

Предложения:_____
_____
_____
_____

Координатор: _____/_____/
подпись ФИО

Уполномоченный представитель Департамента: _____/_____
подпись ФИО

Приложение 6
к требованиям к проведению
регионального этапа олимпиады
школьников Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера
в 2021-2022 учебном году

ЗАЯВЛЕНИЕ НА АПЕЛЛЯЦИЮ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ

Председателю жюри регионального этапа по
родному языку и литературе коренных
малочисленных народов Севера
обучающегося ____класса

(полное название образовательного учреждения)

_____

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, (*указывается олимпиадное задание*), так как я не согласен с выставленными мне баллами. (*Участник олимпиады далее обосновывает свое заявление.)*

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Дата

_____

Подпись

Приложение 7
к требованиям к проведению
регионального этапа олимпиады
школьников Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера
в 2021-2022 учебном году

ПРОТОКОЛ № ____
рассмотрения апелляции участника регионального этапа олимпиады по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

_____
(Ф.И.О. полностью)

обучающегося _____ класса

_____
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(субъект Федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

Члены жюри: (указываются Ф.И.О. полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)

_____

_____

_____

Результат апелляции:

1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;

2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены жюри

Ф.И.О. Подпись

Ф.И.О. Подпись

Приложение 1 к протоколу жюри
регионального этапа
олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера

Результаты регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2021-2022 учебном году

Класс:
Дата проведения:
Предмет:
Количество участников:

№	Шифр участника	Фамилия	Имя	Отчество	Полное название общеобразовательной организации (в соответствии с уставом)	Название муниципального образования	Класс обучения	Результат (балл)	Статус участника
1									

Председатель жюри:

Ф.И.О. Подпись

Члены жюри:

Ф.И.О. Подпись

Ф.И.О. Подпись

Примечание: Список формируется в порядке убывания результатов участников. В графе «Статус участника» делается запись «победитель» или «призёр». Если обучающийся не является победителем или призёром, графа «Статус участника» не заполняется. Участники, набравшие одинаковое количество баллов, располагаются в алфавитном порядке.

Приложение 2 к протоколу жюри
регионального этапа
олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера

Сводные результаты олимпиады по предмету_____

Предмет:
Класс:
Дата проведения:
Количество участников:

№	Шифр участника	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Гражданство	Ограниченные возможности здоровья (имеются/не имеются)	Полное название образовательной организации по Уставу	Название муниципального образования	Класс обучения	Результат (балл)	% выполнения заданий	Статус участника
1.														
2.														
3.														

Председатель жюри:

Ф.И.О. Подпись

Члены жюри:

Ф.И.О. Подпись

Ф.И.О. Подпись

Примечание: Список формируется в порядке убывания результатов участников. В графе «Статус участника» делается запись «победитель» или «призёр». Если обучающийся не является победителем или призёром, графа «Статус участника» не заполняется. Участники, набравшие одинаковое количество баллов, располагаются в алфавитном порядке.

Приложение 3 к протоколу жюри
регионального этапа
олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера

Региональный этап олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2021-2022 учебном году

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Город_____
Дата проведения_____
Предмет_____
Класс_____
Тур 1 (родной язык)
Количество участников_____
Максимальное количество баллов_____

№ п/п	Шифр участника	Задания Максимальное количество баллов по каждому заданию										Общее количество баллов	Процент выполнения
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													

Председатель жюри:_____/_____

Члены жюри:_____/_____
_____/_____

Приложение 4 к протоколу жюри
регионального этапа
олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера

Региональный этап олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2021-2022 учебном году

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Город_____
Дата проведения_____
Предмет_____
Класс_____
Тур 1 (родная литература)
Количество участников_____
Максимальное количество баллов_____

№ п/п	Шифр участника	Задания Максимальное количество баллов по каждому заданию										Общее количество баллов	Процент выполнения
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													

Председатель жюри:_____/_____

Члены жюри:_____/_____
_____/_____

Приложение 3 к приказу
Департамента образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

от «15» 04 2022 г. № 639

Заявка _____

(наименование муниципального образования)

на участие в региональном этапе олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2021 – 2022 учебном году

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Дата рождения	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) (с согласия родителей)	Класс, в котором обучается участник олимпиады	Полное наименование образовательной организации (по Уставу)	Сокращенное наименование образовательной организации	Кол-во набранных баллов на муниципальном этапе в 2021-2022 учебном году	Статус участника	Ф.И.О. наставника, подготовившего участника олимпиады, место работы, должность, ученая степень
1									
2									

Ф.И.О. сопровождающего: _____

Место работы, должность: _____

Контактные телефоны: _____

Дополнительная информация:
дата, время заезда; дата, время отъезда; вид транспорта

Руководитель муниципального органа,
осуществляющего управление
в сфере образования (подпись)

м.п.

«_____»_____20__ г. .».

Согласие представителя субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

Я,_____
_____,
(Фамилия, Имя, Отчество родителя/законного представителя)

паспорт серии _____ номер _____ выдан (кем, когда)
_____,
проживающий по адресу
_____
_____,
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (далее – Институт), расположенному по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д.14А (ОГРН 1028600511290) и Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - Департамент), расположенному по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д.12 (ОГРН 1028600515900) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка
(опекаемого)_____
_____
(ФИО ребёнка (опекаемого) полностью – участника)
паспорт/свидетельство о рождении серии _____ номер _____ выдан (кем, когда)
_____,
проживающий по адресу
_____
_____,
и подтверждаю, что, давая такое согласие, действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мной с целью участия моего ребёнка (опекаемого) в олимпиаде 2021-2022 учебного года.

Я информирован(а) о том, что:

1) под моими персональными данными понимается следующая информация:
Фамилия, имя, отчество; дата рождения, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, индекс и др.), должность, место работы, номер телефона (сотовый, стационарный), адрес электронной почты;

2) под персональными данными участника олимпиады, понимается следующая информация:
Фамилия, имя, отчество; дата рождения, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, индекс и др.), наименование образовательной организации, в которой обучается участник, класс обучения, работа участника, результат участия в олимпиаде;

3) под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, уничтожение сведений о персональных данных.

Я согласен(а) с тем, что только следующие персональные данные участника олимпиады: фамилия, имя, отчество, класс обучения, возраст участника, образовательная организация, в которой обучается участник, работа участника, результат участия в олимпиаде, информация о достижениях в рамках олимпиады могут включаться в общедоступные источники персональных данных Института и Департамента (официальные сайты Института и Департамента), а также публиковаться в педагогических сборниках и журналах.

Я ознакомлен(а) с Политикой о защите персональных данных в автономном учреждении дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» и Департаменте.

Я проинформирован(а) о том, что конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Институтом и Департаментом законодательства Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что срок действия настоящего согласия составляет не более трёх лет.

Я проинформирован(а), что имею право отозвать свое согласие на обработку персональных данных на основании письменного заявления.

«___» _____ 20 г _____ / _____
Фамилия, инициалы Подпись

Приложение 4 к приказу
Департамента образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

от «15» 04 2022 г. №639

Места
проведения регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера
в 2021 – 2022 учебном году

№	МО	Места проведения	Предмет	ФИО координатора, должность	Место работы координатора