



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры “Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок” на 2013 год и плановый период 2014, 2015 годы

г. Ханты-Мансийск

«18 декабря» 2012г.

№ 1466

На основании постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 октября 2010 года № 229-п (ред. от 21.05.2011 № 174-п) «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и финансового обеспечения выполнения государственного задания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственное задание на 2013 – 2015 годы Бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры “Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок”, в соответствии с приложениями 1, 2 к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2013.
3. Консультанту отдела экономики государственных учреждений Кириакиди М.А. обеспечить рассылку настоящего приказа в 3-х дневный срок.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор Департамента

Л.Н. Ковешникова

Доля разработанных НИР, рекомендованных к внедрению	%	(количество разработанных НИР, рекомендованных к внедрению / общее количество разработанных НИР) * 100	50						аналитический отчет
Уровень актуальности и практической значимости конференций	%	(сумма баллов критериев оценки значимости и актуальности / количество критериев * нормативное количество баллов) x 100	100						аналитический отчет
Доля научных кадров, имеющих ученые степени	%	(численность научных кадров, имеющих ученые степени \ численность научных кадров) x 100	20						аналитический отчет
Доля оцифрованных архивных аудио и видеоматериалов, находящихся на хранении	%	(количество оцифрованных архивных аудио и видеоматериалов / общее количество аудио и видеоматериалов, находящихся на хранении) x 100	71						Доля оцифрованных архивных аудио и видеоматериалов, находящихся на хранении

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги				Источник информации о значении показателя
		2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	
Количество часов, затраченных в совокупности на организацию и проведение научных исследований, консультационной деятельности; научную экспертизу программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов.	час	60 000				аналитический отчет

Количество часов, затраченных на организацию и проведение научных конференций	час	2 000				аналитический отчет
---	-----	-------	--	--	--	---------------------

4. Порядок оказания государственной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания государственной услуги:

Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 ноября 2005 года № 107-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» (с изменениями и дополнениями);

Закон Российской Федерации «О науке и государственной научно-технической политике» от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ;

Решение исполнительного совета народных депутатов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.11.1991 года № 208 «Об организации в г. Ханты-Мансийске научно-исследовательского института социально-экономического и национально-культурного возрождения обско-угорских народов ХМАО»;

Распоряжение Комитета по управлению государственным имуществом от 17 января 2000 года № 34р «Об утверждении новой редакции Устава научно-исследовательского института социально-экономического и национально-культурного возрождения обско-угорских народов ХМАО» (О переименовании научно-исследовательского института социально-экономического и национально-культурного возрождения обско-угорских народов ХМАО в Учреждение «Научно-исследовательский институт обско-угорских народов ХМАО»);

Приказ Департамента государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа от 29 августа 2002 года № 1589 «О внесении дополнений и изменений в Устав» (О переименовании «Научно-исследовательский институт обско-угорских народов ХМАО» в учреждение «научно-исследовательский институт угроведения»);

Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 апреля 2005 года № 154-рп «О реорганизации учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Научно-исследовательский институт угроведения» и «Окружной научный фольклорный архив коренных малочисленных народов Севера»;

Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28 июля 2009 года № 302-рп «Об изменении ведомственной принадлежности учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги.

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Телефонная консультация	консультирование граждан по всем вопросам культуры, истории обских угров	по мере необходимости
2.	Информация у входа в здание	информация о виде и наименовании учреждения	по мере необходимости

3.	Информация в помещениях образовательного учреждения	в помещениях в удобном для обозрения месте размещаются: - устав учреждения; - правила внутреннего распорядка; - копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации учреждения; - перечень оказываемых государственных услуг; - порядок оказания государственных услуг; - информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.	по мере необходимости
4.	Информация в печатных СМИ, средствах массовой информации, сайте учреждения	об основных характеристиках оказываемых государственных услуг	по мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

1) решение о ликвидации образовательного учреждения.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование государственной услуги	Цена (тариф), единица измерения
-------------------------------------	---------------------------------

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти автономного округа, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
Публичный доклад руководителя образовательного учреждения	1 раз в год	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Статистическая отчетность	в соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики автономного округа	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Предоставление финансовой отчетности	ежеквартально, по мере необходимости	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Иные формы контроля	в соответствии с приказами проводящих структур	Служба по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Счетная палата Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, контрольно-ревизионное управление Департамента финансов

		Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и др.			
8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.					
8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания					
Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания ежегодно до 20 января					
8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: наличие пояснительной записки. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания					

ЧАСТЬ 2
РАЗДЕЛ I

1. Характеристика государственной работы:

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Проведение научных исследований, подготовка к изданию научных трудов, монографий, составление фольклорных сборников		2011	2012	2013	2014	2015
		52 560	43 053	43 053	43 053	43 053
		5 400	3 000	1 500	2 300	2 300
	Историческая общность ханты: филологические исследования в синхронии и диахронии					
	Этносоциальные аспекты генезиса и исторической динамики коренных народов Югры	6 900	4 400	5 900	5 150	5 150
	Репрезентация культурных практик и взаимодействия культурных кодов коренных народов Югры	3 000	4 950	7 950	5 550	5 550

Иновационные технологии в сфере национально-гуманитарного образования	0	0	1 250	3 550	3 500
Нематериальное культурное наследие коренных народов Югры: сохранение и трансляция	3 000	4 800	5 450	5 600	5 600
Взаимодействие этнических групп коренных малочисленных народов на территории ХМАО-Югры	3 000	1 200	3 000	3 000	3 000
Трансформация исторической общности манси в языке, литературе, фольклоре	7 800	6 600	4 100	4 800	4 800
Культурное наследие коренных народов Белоярского района: история и современное состояние	7 800	7 200	6 400	6 400	6 400

Культурное наследие коренных народов Березовского района: история и современное состояние	4 500	3 000	3 400	3 400	3 400
Культурное наследие коренных народов Сургутского района: история и современное состояние	1 800	1 200	1 400	1 400	1 400
Культурное наследие коренных народов Нижневартовского района: история и современное состояние	3 000	2 400	1 500	1 500	1 500
Проведение научных исследований по фонетике и лексике хантыйского, мансийского, ненецкого языков	0	1 420	1 420	1 420	1 420
Проведение научных исследований по археологии	0	0	600	800	800
Сбор и обработка языкового, фольклорного, этнографического материала	2 500	1 663	1 950	1 950	1 950

<p>Мониторинг состояния уровня владения родным языком и социально-экономических проблем коренных народов Севера</p>	0	1 145	1 370	1 600	1 600
<p>Выполнение экспертных заключений, написание рецензий, отзывов</p>	60	75	75	75	75
<p>Научное редактирование рукописей монографий, учебников, учебно-методических пособий, фольклорных сборников</p>	3 800	0	2 500	2 500	2 500
<p>Составление учебно-методических пособий по сохранению и развитию языка, истории, историко-культурного наследия коренных малочисленных народов Севера в учреждениях дошкольного, общего среднего и высшего образования автономного округа</p>	6 500	11 030	8 250	6 900	6 900
<p>Разработка учебно-методических пособий, словарей, грамматик, хрестоматий</p>	6 500	3 440	6 950	6 100	6 100
<p>Разработка электронных учебников и учебно-методических пособий для учащихся и учителей по родному языку, литературе и культуре обско-угорских народов</p>	0	4 250	400	400	400

	Осуществление выпуска переводных мультипликационных фильмов хантыйских, мансийских, ненецких детских сказок на родном языке и с титрами на русском	0	180	0	0	0	0
	Научно-методическое сопровождение экспериментальной работы по апробации "Инновационной здоровьесберегающей программа для детей и подростков коренных малочисленных народов Севера"	0	3 160	0	0	0	0
	Разработка библиографических указателей	0	0	900	400	400	400
Разработка и чтение циклов лекций по истории и культуре коренных малочисленных народов Севера для детей старшего школьного возраста (3 цикла, в цикле не менее 5 лекций по 40 минут)	Разработка и подготовка к изданию цикла лекций	540	1 600	0	0	0	0
Организационно-методическое и информационное обеспечение деятельности	Консультирование физических лиц	400	4 317	1 985	2 155	2 155	2 155
		0	1 000	0	0	0	0

ности учреждений в сфере образования, науки и молодежной политики, формирование и ведение баз данных, проведение мониторинга	Консультирование учреждений органов государственной власти и учреждений, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики	400	30	0	0	0
	Консультирование учителей родного языка	0	150	0	0	0
	Подготовка и проведение обучающих семинаров, консультаций (8 семинаров)	0	400	0	0	0
Подготовка, организация и проведение научно-практических конференций, круглых столов и проч.	Создание информационно-ресурсного отдела (центра) по языкам и культуре КМНС	0	2 737	1 985	2 155	2 155
	Подготовка докладов и проведение научно-практической конференции "Югорские чтения" (42 доклада)	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
		1 500	1 000	1 600	1 600	1 600

Подготовка докладов и проведение научно-практической конференции "Этнокультурные и экологические аспекты оптимизации здоровья коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округ - Югры" (14 докладов)	500	300	0	0	0
Научно-практическая конференция "Проблемы и перспективы социально-экономического и этнокультурного развития КМНС"	0	0	400	400	400
Международная научно-практическая конференция "Язык, фольклор и традиционная культура финно-угорских народов"	0	700	0	0	0

3. Основания для досрочного прекращения государственного задания

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти автономного округа, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Публичный доклад руководителя образовательного учреждения	1 раз в год	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Аналитическая отчетность	ежеквартально	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (отдел профессионального образования)
Отчет о расходовании субвенции на ежемесячное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам	ежемесячно	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (отдел экономики государственных учреждений)
Финансовая отчетность	ежемесячно	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (отдел бюджетного учета и отчетности)

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник (и) информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания ежегодно до 20 января

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: наличие пояснительной записки

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование государственной работы: Оперативное (текущее) обеспечение реализации окружных целевых программ

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы				Планируемый результат выполнения работы			
	отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода			

3. Основания для досрочного прекращения государственного задания

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти автономного округа, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Публичный доклад руководителя образовательного учреждения	1 раз в год	Органы исполнительной власти автономного округа, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Аналитическая отчетность	ежеквартально	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (отдел общего образования)
Отчет о расходовании субвенции на ежемесячное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам	ежемесячно	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (отдел экономики государственных учреждений)
Финансовая отчетность	ежемесячно	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (отдел бюджетного учета и отчетности)

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник (и) информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания ежегодно до 20 января

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: наличие пояснительной записки

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

	Норматив затрат на оказание единицы государственной услуги	количество часов кон- ференции (час.)	2 000				2 000			
			тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей
	Объем бюджетных ассигнований на оказание государственной услуги (выполнение работы)		33879,9	42257,3	49950,9	57539,3				
	Объем бюджетных ассигнований на содержание имущества		25,7	27,0	28,5	29,9				
	Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение оказания государственной услуги (работы)		26 254,1	42284,3	49979,4	57569,2				